

NORMAS EXPOSICIÓN TRABAJO

Normas para la presentación de las **Comunicaciones Orales**

La persona que realice la defensa de la comunicación deberá estar **inscrita en el Congreso.**

1. Cada presentación dispondrá como máximo de **8 minutos para su exposición y 2 minutos para las preguntas y discusión.**
2. Se presentarán en formato **Power- Point**
3. Será necesario **cargar previamente las presentaciones en la sala de medios audiovisuales**, al menos, 2 horas antes del comienzo de la mesa. **No se admitirán** presentaciones que haya que **cargar directamente en la sala.**
4. La persona que realice la presentación **permanecerá en la sala** hasta que finalice el **turno de preguntas** de la mesa.
5. La presentación será **obligatoria para obtener el certificado** de la comunicación. El certificado conforme se ha realizado la presentación deberá descargarlo el autor presentador en la web del Congreso.
6. No está permitido el uso de ordenador propio para las presentaciones de las comunicaciones

Normas para la presentación de las Comunicaciones Póster (a pie de poster, en las pantallas) Para ambos formatos: e-poster en formato power-point y e-posters en formato vídeo

1. La persona que realice la defensa de la comunicación deberá estar **inscrita en el Congreso.**
2. La persona que realice la presentación **deberá permanecer a pie de póster** en el día y hora indicado por la organización. Será obligatorio para obtener el certificado de la comunicación.
3. El certificado conforme se ha realizado la presentación deberá descargarlo el autor presentador en la web del Congreso.
4. Cada presentación dispondrá de **3 minutos** para la defensa de la misma.